

1. AREA TEMATICA

Assistenza Sociale

2. TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Attività di supporto ai Servizi Sociali Zona Distretto Lunigiana per l'attuazione del Bando Pubblico di INPS denominato Home Care Premium 2019

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti del DM n. 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari.

Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza è prevista l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del progetto: Home Care Premium, ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti.

L'Home Care Premium 2019 prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "Terzo settore".

Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c.d. prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare.

L'Istituto vuole assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. prestazioni integrative.

In particolare per tale ultimo servizi è stato individuato quale soggetto partner per la realizzazione del modello HCP 2019, l' "Ambito Territoriale Sociale" (ATS) ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 o come diversamente denominato o identificato dalla normativa regionale in materia ovvero, in caso di mancata convenzione degli ATS, nei termini del 27 Maggio 2019 l'Ente pubblico istituzionalmente competente alla gestione dei servizi socio assistenziali, anche in rappresentanza di più Enti pubblici coinvolti.

Mediante la stipula di apposito accordo, la Società della Salute (SdS) della Lunigiana, è stata riconosciuta dall'INPS soggetto territoriale pubblico con il quale gestire il modello

assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal progetto in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici e dei loro familiari, i quali, posizionati utilmente in graduatoria, sono risultati vincitori del beneficio HCP 2019 e sono residenti nel territorio di competenza del soggetto pubblico stesso.

4. OBIETTIVI ED ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE

I servizi sociali hanno anche la finalità di ridurre “le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia” (L. 328/2000) ed agiscono in stretto raccordo con i servizi sanitari ed in collaborazione con le strutture dell'ambito territoriale.

I servizi oggetto del presente appalto sono finalizzati ad una presa in carico più fruibile ed integrata delle persone così come previsto dal Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale.

L'affidatario della gestione del servizio di cui al presente capitolato deve garantire, alla SdS Lunigiana, le attività funzionali all'attuazione del progetto HCP 2019 di seguito descritte:

- a) attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 6 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al presente Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza;
- b) assicurare l'erogazione delle prestazioni integrative in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario e con il responsabile di programma, per i vincitori HCP 2019 non valutati nell'ambito del precedente Progetto o che abbiano rinunciato alla priorità in graduatoria prevista dall'art. 9, commi 2 o 3 del Bando;
- c) assicurare l'erogazione delle prestazioni integrative sulla base dei PAI attivi per i soggetti già valutati nell'ambito del precedente Progetto;
- d) la rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;
- e) la redazione del primo PAI relativo ai vincitori di HCP 2019 già valutati nell'ambito del precedente Progetto, in carico all'Ambito, che non abbiano accettato il PAI del precedente Progetto;

- f) Sportello di informazione sul progetto e consulenza per la compilazione della domanda da parte del cittadino, anche in eventuale collaborazione con gli sportelli sociali/punti insieme del progetto sulla non autosufficienza e il Punto Unico di Accesso;
- g) utilizzo del portale messo a disposizione da INPS per tutti gli adempimenti del progetto HCP 2019;
- h) aggiornamento del grado di non autosufficienza nel caso di istanza motivata delle parti;
- i) verifica e monitoraggio dei progetti individuali, mantenendo un costante raccordo con la rete dei servizi della SdS, con il Coordinamento Sociale e con il Coordinamento amministrativo della SdS Lunigiana;
- j) rendicontazione amministrativa delle varie fasi del progetto, in stretto raccordo con il Coordinamento amministrativo della SdS Lunigiana;
- k) partecipazione ad attività nell'ambito del coordinamento dei servizi sociosanitari ritenute funzionali al progetto HCP;
- l) partecipazione ad eventuali incontri di formazione promossi dalla SdS Lunigiana sulle tematiche del progetto;
- m) l'aggiudicatario provvederà inoltre all'attuazione delle attività del Servizio Sociale, accoglienza e valutazione professionale nel più complessivo "percorso della non autosufficienza" dei servizi socio-sanitari della SdS Lunigiana, sia in riferimento alle funzioni di accoglienza che a quelle di valutazione della condizione socio-ambientale, in collegamento con il sistema dei Punti Insieme, del PUA e dell'UVM, con l'utilizzo delle procedure e degli strumenti allo scopo indicati.

Tale integrazione sarà altresì estesa agli altri percorsi sociali della SdS Lunigiana e comunque dovrà essere espletata in raccordo con il Coordinamento Sociale.

5. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E SEDI

Le attività del servizio funzionali alla realizzazione del progetto HCP dovranno essere organizzate con una articolazione oraria flessibile, in modo da garantire da un lato la massima accessibilità per l'utenza, dall'altro la più ampia interazione con i servizi sociali: potranno quindi essere svolte sia in orario antimeridiano che pomeridiano, su 5 giorni la settimana per far fronte ad esigenze delle famiglie non altrimenti fronteggiabili.

In caso di assenza a qualsiasi titolo l'affidatario si impegna a garantire la sostituzione del personale impiegato nel servizio con altro di pari requisiti.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un 'cartellino identificativo' di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore da esibire durante l'orario di lavoro.

L'aggiudicatario deve inoltre assicurare idonee modalità organizzative finalizzate ad un'efficace mobilità del personale sul territorio oggetto del servizio ed il rispetto delle procedure e dei regolamenti della SdS Lunigiana.

Le sedi del servizio, indicate come sedi dello sportello di informazione sociale, saranno i Punti Insieme della SdS Lunigiana.

L'attività di valutazione è svolta principalmente presso il domicilio degli utenti coinvolti nel progetto.

Le altre attività funzionali all'attuazione del progetto saranno svolte presso idonea sede dell'affidatario da individuare nell'ambito territoriale della SdS Lunigiana.

6. DURATA CONTRATTUALE

La durata contrattuale è pari a 30 mesi corrispondente alla durata del bando HCP 2019 valido fino al 30 giugno 2022.

E' prevista inoltre la facoltà di rinnovare il contratto per un massimo di ulteriori 30 mesi.

In caso di proroga delle attività connesse al bando HCP 2019 disposta da parte di INPS, la durata contrattuale potrà essere ridefinita al fine di assicurare la prosecuzione delle attività senza soluzione di continuità.

7. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Popolazione residente nell'ambito dei Comuni della Zona Distretto - SdS Lunigiana, in possesso dei requisiti di cui al Bando Pubblico indetto da INPS denominato Home Care Premium 2019

8. ATTIVITÀ DI SUPPORTO

- Dotazione e gestione delle risorse tecnologiche quali tablet o PC portatili, telefoni, cellulari, necessarie per l'espletamento delle funzioni richieste. Tutte le attrezzature fornite dovranno essere compatibili con i sistemi in uso alla SdS Lunigiana

- Fornitura di materiali di consumo. L'appaltatore dovrà provvedere, con oneri a proprio carico, alla fornitura di beni di consumo che hanno ad oggetto tutti i materiali occorrenti per lo svolgimento delle attività. Se richiesti, tali beni dovranno essere a norma e compatibili con l'attività svolta, tecnicamente efficienti, e rispondere ai requisiti di legge, ivi inclusi quelli relativi alla sicurezza. Ove previsto da specifiche normative vigenti, l'aggiudicatario dovrà altresì produrre e tenere a disposizione le opportune certificazioni e relative verifiche periodiche;
- Dotazione di automezzi propri del soggetto aggiudicatario, adeguati per numero, tipologia e stato di manutenzione, per consentire il regolare svolgimento delle attività richieste, senza alcun onere per la SdS Lunigiana, incluse le spese per la manutenzione e il carburante;
- Gestione degli spostamenti degli operatori, ove non si renda necessario l'utilizzo di specifici automezzi, in totale autonomia e senza costi per SdS Lunigiana;
- Eventuale fornitura di beni mobili, arredi e attrezzature, in caso di accertata carenza dei beni necessari presso le sedi operative, anche ai fini del miglioramento del servizio stesso;
- Utilizzo del sistema informativo in uso all'Azienda. Inserimento tempestivo dei dati di attività nel Sistema Informativo dell'Azienda Toscana Nord Ovest - SdS Lunigiana;
- adempimento ai debiti informativi per alimentare i flussi;
- Garanzia dei percorsi formativi/aggiornamento continui, in particolare sugli aspetti obbligatori della normativa vigente e su quelli specifici dell'attività oggetto di gara;
- Eventuali altri servizi evidenziati nel progetto-offerta.

9. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Per l'effettuazione delle attività l'aggiudicatario dovrà utilizzare soltanto operatori professionalmente idonei con riferimento alla vigente legislazione nazionale e regionale.

Per l'effettuazione delle attività dovrà inoltre essere utilizzato personale con adeguata e comprovata esperienza nei servizi oggetto della presente gara di appalto.

La figura professionale richiesta per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto è quella dell'Assistente Sociale in possesso di:

- Laurea Triennale o Diploma Universitario di Assistente Sociale o Laurea Magistrale;

- iscrizione all'Albo Professionale,
- possesso della patente di guida di tipo 'B'.

Competenze: il personale impiegato dovrà possedere:

- capacità di instaurare con gli utenti una positiva ed efficace relazione di aiuto, capacità di orientarsi nel contesto territoriale, attivando risorse e creando rete fra i servizi,
- adeguata e comprovata esperienza nei servizi oggetto di gara e conoscenza delle caratteristiche dell'utenza specifica cui essi sono rivolti,
- conoscenze, competenze e abilità nel lavoro di equipe,
- conoscenza dell'organizzazione dell'Azienda USL e della U.F. Servizio Sociale Lunigiana, con la quale dovrà operare in stretta integrazione attenendosi agli indirizzi forniti dal Responsabile per il raggiungimento degli obiettivi di salute e benessere specifici.

Per l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato, l'Appaltatore dovrà impegnare un numero di operatori congruo per garantire un adeguato livello del servizio.

L'Appaltatore sarà tenuto ad assicurare, di norma, la continuità delle prestazioni nei riguardi degli utenti presi in carico e dei servizi da svolgere.

10. VALORE ECONOMICO ANNUALE DEL SERVIZIO

Il valore economico annuale del servizio a base di gara è stimato in **€ 108.000,00 IVA esclusa**

Le attività di cui al presente affidamento sono coperte da finanziamento erogato dalla Direzione Regionale INPS alla SdS Lunigiana finalizzato alle spese gestionali, sarà dunque annualmente ripetibile solo in caso di rinnovo del finanziamento, per una consistenza proporzionale all'importo finanziato.

L'importo a base dell'affidamento per la prima annualità è stimato pari ad **Euro 108.000,00 IVA esclusa**.

11. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Per le prestazioni di cui alla presente Scheda Tecnica la Zona-Distretto corrisponderà all'aggiudicatario il corrispettivo mensile risultante dalla gara in base alle prestazioni effettivamente rese nel corso del mese di riferimento, come da rendiconti dettagliati trasmessi al DEC e da questo approvati, prima dell'emissione delle fatture.



Azienda USL Toscana Nord Ovest

SCHEDA TECNICA B

SdS - Zona Distretto Lunigiana - CIG 80995919EE

12. DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTUALE

L'Azienda USL Toscana N/O nomina come Direttore Esecuzione Contrattuale l'Assistente Sociale Dott.ssa Debora Luccini.

13. RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO (RUP)

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina il dr. Franco Bensa Responsabile unico del Procedimento.